

ఫైల్ నెం: \_\_\_\_\_

వినియోగదారు ఐడి: \_\_\_\_\_

శ్రీ/శ్రీమతి. \_\_\_\_\_

(రుణగ్రహీత) మరియు జిఐసి హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ మధ్య ఒప్పందం జరిగిన హౌసింగ్ రుణం యొక్క ముఖ్య నిబంధనలు మరియు షరతులు కింది విధంగా ఉన్నాయి.

**1. రుణం:**

- రుణం మొత్తం: ` \_\_\_\_\_/-  
(\_\_\_\_\_ రూపాయలు మాత్రమే)
- రుణం ఉద్దేశ్యం :
- \_\_\_\_\_ నెలలు.  
(అయితే, రుణం తరువాయి ఉన్న సమయంలో, ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు కింద రుణం విషయంలో వడ్డీ రేటులో పెరుగుదల/తగ్గుదల పై ఆధారపడి ఇఎమ్ఐ/పదవీకాలం మార్పు చెందవచ్చు)

**2. ఫీజు మరియు ఇతర ఛార్జీలు:** (శాఖల ద్వారా నింపబడవలసిన వర్తించే ఛార్జీలు, ఛార్జీలు ఏమీ లేకపోతే 'నిల్' అని చెప్పండి).

- ప్రాసెసింగ్ రుసుం: ` \_\_\_\_\_/-
- కార్యనిర్వహణ రుసుం: ` \_\_\_\_\_/-
- మార్పిడి ఛార్జీలు: బాకీ ఉన్న రుణం % + సర్వీస్ ఫన్ను.
- పాక్షిక / చెల్లింపు-పూర్వపు ఛార్జీలు: ఏమీ లేవు
- చెక్/ ఇసిఎస్ తిరస్కరింపు ఛార్జీలు: ` \_\_\_\_\_ / - + సర్వీస్ ఫన్ను
- పత్రం పునరుద్ధరణ ఛార్జీలు: ` \_\_\_\_\_/-
- ఖాతా స్వీట్మిట్: ప్రోవిజనల్ ఆదాయపు పన్ను సర్టిఫికేట్, తుది ఆదాయపు పన్ను సర్టిఫికేట్, స్థితి నివేదిక
- ప్రస్తుత సంవత్సరానికి ఉచితం, తదనంతరం ప్రతి పత్రాలకు + సర్వీస్ ఫన్ను . \_\_\_\_\_ / -  
భద్రతా పత్రాల ప్రతులు: ` ప్రతి పత్రం + సర్వీస్ ఫన్ను . \_\_\_\_\_ / -
- వసూలు ఛార్జీలు ఆరంభ వాయిదాలు:
- 1 - 2 నెలలు ` \_\_\_\_\_/-  
3 - 12 నెలలు \_\_\_% ప్రతి కిక్కుకు  
13 - 24 నెలలు \_\_\_% ప్రతి కిక్కుకు

25 నెలలు మరియు ఆ పైన \_\_\_\_\_ % ప్రతి కిస్తుకు

- భద్రం చేయడం (సెక్యూరిటీజేషన్) కింద పునరుద్ధరణ ఛార్జీలు: వాస్తవ ఖర్చులు.
- సెర్సాయి (CERSAI) ఛార్జీలు

5 లక్షల వరకు రుణం కోసం: ` \_\_\_\_\_/- ఫ్లస్ సర్వీస్ పన్ను.

5 లక్షలకు పైన రుణం కోసం: ` \_\_\_\_\_/- ఫ్లస్ సర్వీస్ పన్ను.

3.

- ఆస్తి యొక్క షెడ్యూల్ (ఒప్పందం/ అమ్మకం దస్తావేజు)

---



---



---



---



---

- గ్యారంటీ: గ్యారంటార్ పేరు (ఎవరైనా ఉంటే) \_\_\_\_\_
- ఇతర సురక్ష: (ఎల్ఐసి మొ., ఏదైనా ఉంటే) \_\_\_\_\_

---



---

4.

ఇఎమ్ఐ: ` \_\_\_\_\_ /- (రూపాయలు \_\_\_\_\_ మాత్రమే.)

కిస్తుల సంఖ్య \_\_\_\_\_ నెలలు.

పిఇఎమ్ఐలు మరియు ఇఎమ్ఐలు నెల చివరలో ఎలక్ట్రానిక్ క్లియరింగ్ సేవా (ఇసిఎస్) పద్ధతి ద్వారా లేదా పోస్ట్ డేటిడ్ చెక్కుల (పిఇఎమ్ఐ కేసులకు మాత్రమే) ద్వారా తిరిగి చెల్లించడం జరగవచ్చు.

వడ్డీ/ఇఎమ్ఐ యొక్క వడ్డీ రేటులో మార్పుల గురించి తెలియపరచడం లేఖలు/ఇమెయిళ్ళు/ఎస్ఎంఎస్ ల ద్వారా జరుగుతుంది.

5.

1 లేదా 2 నెలలు మరియు 3 నెలల వరకు గడువు మించడం: రుణగ్రహీతకు ఫోన్ ద్వారా గుర్తుచేస్తూ మరియు ఫోన్/ఎస్ఎంఎస్ మరియు ఇమెయిల్ ద్వారా అనుసరణ.

4 నెలలు గడువు మించడం: అధికారులు వ్యక్తిగతంగా రుణగ్రహీతను సందర్శిస్తారు మరియు సంభాష్య చర్యను గురించి అతనిని హెచ్చరిస్తారు.

5 నెలలు గడువు మించడం: వెంటనే మొత్తాన్ని చెల్లించవలసిందిగా ఉత్తరాల ద్వారా గ్యారెంటర్ (ఎవరైనా ఉంటే)కు సూచన చేయబడుతుంది.

6 నెలలు గడువు మించడం: సర్వేసి (SARFAESI) చట్టం కింద చర్యలు తీసుకోవడం ద్వారా బాకీలను వసూలు చేసుకునేందుకు చర్యలు తీసుకోవడం.

సర్వేసి (SARFAESI) చట్టం, 2002, యొక్క సెక్షన్ 13 (2) కింద డిమాండ్ నోటీసు జారీ చెయ్యడం

u/s 13 (2) కింద నోటీసు జారీచేయబడిన లేదా సదరు నోటీసు ప్రకటన చేయబడిన, ఏది తరువాత అయితే అప్పటి, తేదీ నుండి 60 (అరవై) రోజుల గడువు తీరిన తర్వాత రుణగ్రహీతలు మరియు/ లేదా గ్యారెంటర్ నుండి ఏ చెల్లింపు లేకపోతే, బ్రాంచ్ కార్యాలయం తమ అధీకృత అధికారి ద్వారా ఏ సమయంలోనైనా సెక్షన్.13 (4) కింద చర్య తీసుకోవచ్చు మరియు భద్రతను అమలు చేయవచ్చు.

రుణగ్రహీతకు ముందు పేర్కొన్న 30 (ముప్పై) రోజుల నోటీసు పంపించిన తరువాత, తమ అధీకృత అధికారిని సంప్రదించి, బ్రాంచ్ కార్యాలయం వేలం అమ్మకం వెడవ్యూల్ కలిగిన వేలం అమ్మకం నోటీసు ప్రచురిస్తుంది.

ఆలస్యమైన చెల్లింపు, ఆఫర్ లేఖ మరియు రుణ ఒప్పందంలో పేర్కొన్న రేటు చొప్పున జరిమానా వడ్డీని ఆకర్షిస్తుంది వినియోగదారు సేవలు::

#### 6. ఫిర్యాదుల పరిష్కారం:

సి) ఒక వేళ 10 రోజుల వ్యవధి దాటి సమస్య పరిష్కరించబడకుండా ఉండిపోయినట్లయితే, రుణగ్రహీత సీనియర్ వైస్ ప్రెసిడెంట్ వద్దకి విషయాన్ని పైకి తీసుకుని పోవచ్చు: